



22/02/2019

सूची क्र.2

दुय्यम निबंधक : सह दु.नि. तळेगांव  
ढमढेरे

दस्त क्रमांक : 1380/2019

नोंदणी :

Regn:63m

गावाचे नाव : सणसवाडी

(1) विलेखाचा प्रकार भाडेपट्टा  
(2) मोबदला 100  
(3) बाजारभाव (भाडेपट्ट्याच्या बाबतितपट्टाकार आकारणी देतो की पट्टेदार ते नमुद करावे) 3974400

दुय्यम निबंधक श्रेणी-१  
तळेगाव ढमढेरे



(4) भू-मापन, पोटहिस्सा व घरक्रमांक (असल्यास)

1) पालिकेचे नाव: पुणे इतर वर्णन : , इतर माहिती: गाव व ग्रामपंचायत मौज सणसवाडी, येथील शेतजमीन मिळकत गट नं. 345 क्षेत्र 01 हे. 15 आर अधिक पोट खराबा 00 हे. 01 आर असे एकुण क्षेत्र 01 हे. 16 आर यांसी आकार 01 रु 61 पैसे यापैकी लिहून देणार यांची स्वतंत्र मालकी वहीवाटीत असलेले मिळकत पुढील प्रमाणे गट नं. 345 पैकी क्षेत्र 00 हे. 57.50 आर अधिक पोट खराबा 00 हे. 00.50 आर असे एकुण क्षेत्र 00 हे. 58 आर यांसी आकार 00 रु 80 पैसे यापैकी भाडेपट्टा लिहून देत असलेले मिळकत पुढील प्रमाणे गट नं. 345 पैकी क्षेत्र 00 हे. 40 आर यांसी आकार 00 रु 56 पैसे शेतजमीन मिळकत सदर मिळकतीमध्ये जाणेयेणे कामी असलेल्या रस्त्याच्या सर्व समाईक हक्कासह व इजमेंटच्या सर्व हक्कासह ( ( GAT NUMBER : 345 ; ) )

(5) क्षेत्रफळ

1) 0.40 NA

(6) आकारणी किंवा जुडी देण्यात असेल तेव्हा.

(7) दस्तऐवज करून देणा-या/लिहून ठेवणा-या पक्षकाराचे नाव किंवा दिवाणी न्यायालयाचा हुकुमनामा किंवा आदेश असल्यास, प्रतिवादिचे नाव व पत्ता.

1): नाव:-ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा तर्फे सहीसाठी अध्यक्ष श्री. सचिन हरीभाऊ भंडारे (भाडेकरू) -- वय:-35; पत्ता:-प्लॉट नं:-, माळा नं:-, इमारतीचे नाव:-, ब्लॉक नं:-, रोड नं:- वदु बुद्रुक ता शिरूर, जि पुणे, महाराष्ट्र, PUNE. पिन कोड:-412216 पॅन नं:-AQAPB9132A  
2): नाव:-ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा तर्फे सहीसाठी संचालक श्री. रघुनाथ आबासाहेब गव्हाणे (भाडेकरू) -- वय:-26; पत्ता:-प्लॉट नं:-, माळा नं:-, इमारतीचे नाव:-, ब्लॉक नं:-, रोड नं:- डिग्रजवाडी ता शिरूर, जि पुणे., महाराष्ट्र, पुणे. पिन कोड:-412216 पॅन नं:-BCOPG8670H

(8) दस्तऐवज करून घेणा-या पक्षकाराचे व किंवा दिवाणी न्यायालयाचा हुकुमनामा किंवा आदेश असल्यास, प्रतिवादिचे नाव व पत्ता

1): नाव:-श्री. बाळु उर्फ बाळासाहेब तात्याबा हरगुडे -- वय:-53; पत्ता:-प्लॉट नं:-, माळा नं:-, इमारतीचे नाव:-, ब्लॉक नं:-, रोड नं:- सणसवाडी ता शिरूर जि पुणे, महाराष्ट्र, पुणे. पिन कोड:-412216 पॅन नं:-AFUPH6288Q

(9) दस्तऐवज करून दिल्याचा दिनांक

22/02/2019

(10) दस्त नोंदणी केल्याचा दिनांक

22/02/2019

(11) अनुक्रमांक, खंड व पृष्ठ

1380/2019

(12) बाजारभावाप्रमाणे मुद्रांक शुल्क

198800

(13) बाजारभावाप्रमाणे नोंदणी शुल्क

200

(14) शेर



दुय्यम निबंधक श्रेणी-१  
तळेगाव ढमढेरे

मुल्यांकनासाठी विचारात घेतलेला तपशील:-

मुद्रांक शुल्क आकारताना निवडलेला अनुच्छेद :-

(ii) within the limits of any Municipal Council, Nagarpanchayat or Cantonment Area annexed to it, or any rural area within the limits of the Mumbai Metropolitan Region Development Authority or any other Urban area not mentioned in sub clause (i), or the Influence Areas as per the Annual Statement of Rates published under the Maharashtra Stamp (Determination of True Market Value of Property) Rules, 1995.







त.ग.ड.		
१३८	३	३९
॥श्री॥ २०१९		



### भाडेपट्टा करार

भाडे करार मुदत ४० वर्षे मुदतीचा प्रतिमाह भाडे रक्कम रू. १००/- प्रती (अक्षरी रूपये शंभर मात्र) चा आज दिनांक २२/०२/२०१९ रोजीचा भाडे करार गाव मौजे सणसवाडी, ता. शिरूर, जि. पुणे. येथील खुले जमीन जागा मिळकतीचा लिहून देतो तो येणेप्रमाणे,

लिहून देणार:

१) ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा

(रजि. नं. एम एच / १५०६/२०१८/पुणे)

पत्ता: कोरेगाव भिमा ता शिरूर जि पुणे

तर्फे सहीसाठी अध्यक्ष

पॅन नं. AAALD2411Q

श्री. सचिन हरीभाऊ भंडारे (भाडेकरू)

वय: ३५ धंदा: शेती व व्यवसाय

रा. वढु बुद्रुक ता शिरूर, जि पुणे.

पॅन नं. AQAPB9132A

२) ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा

(रजि. नं. एम एच / १५०६/२०१८/पुणे)

पत्ता: कोरेगाव भिमा ता शिरूर जि पुणे

तर्फे सहीसाठी संचालक

पॅन नं. AAALD2411Q

श्री. रघुनाथ आबासाहेब गव्हाणे (भाडेकरू)

वय: २६ धंदा: शेती व व्यवसाय

रा. डिंग्रजवाडी ता शिरूर, जि पुणे.

पॅन नं. BCOPG8670H





त.ग.ड.		
१३८०	४	३१
२०१८		

(ज्यांचा उल्लेख इथ:पर लिहून घेणार असा केला असुन सदर सज्ञेत त्यांचे वालीवारस उत्तराधिकारी अभिहस्ताकीत व्यवस्थापक इ.सर्वाचा समावेश गृहित धरण्यात आला आहे.)

यांसी.....

लिहून घेणार: श्री. बाळु उर्फ बाळासाहेब तात्याबा हरगुडे (जागा मालक)

वय: ५३ वर्षे धंदा. शेती व व्यवसाय

रा. सणसवाडी ता शिरूर जि पुणे

पॅन नं. AFUPH6288Q

(ज्यांचा उल्लेख इथ:पर लिहून देणार असा केला असुन सदर सज्ञेत त्यांचे वालीवारस उत्तराधिकारी अभिहस्ताकीत व्यवस्थापक इ.सर्वाचा समावेश गृहित धरण्यात आला आहे.)

कारणे भाडेकरार लिहून देतो की,

भाडेकराराची मुदत ४० वर्षे

भाडेकरार करत असलेले जागेची एकूण किंमत

रक्कम रू. ४४,१६,०००/-

भाडेकराराची मुद्रकासाठीची किंमत रक्कम रू. ३९,७४,४००/-

भाडेकरारासाठी दिलेला मुद्रांक रक्कम रू. १,९८,८००/-

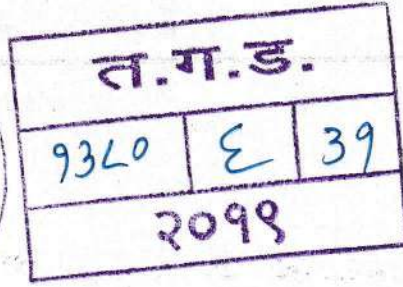
आम्ही भाडेपट्टा करारनामा ४० वर्षेचे मुदतीकरिता लिहून देतो की,

मिळकतीचे वर्णन:

तुकडी पुणे पोट तुकडी तालुका शिरूर मे. दुय्यम निबंधकसाहेब तळेगाव ढमढेरे यांचे हद्दीतील पुणे जिल्हा परिषदेच्या शिरूर तालुका पंचायत समितीचे कार्यक्षेत्रातील गाव व ग्रामपंचायत मौज सणसवाडी, येथील लिहून देणार यांचे ताबे वहीवाटीत असलेली खुली शेतजमीन मिळकत,







- शेतजमीन मिळकत
- सदर मिळकतीमध्ये जाणेयेणे कामी असलेल्या रस्त्याच्या सर्व समाईक हक्कासह व इजमेंटच्या सर्व हक्कासह

याप्रमाणे भाडेपट्टा करार लिहून देत असलेली खुली जागा मिळकत

- ❖ वरील मिळकत ही भाडेकरार लिहून देणार यांना त्यांचे शैक्षणिक संस्थेचे शैक्षणिक कामासाठी वापर करणेसाठी लिहून देत असून सदर करार ता. ०१/०१/२०१९ पासून पुढे ४० वर्षासाठी लिहून दिलेला असून सदर मिळकत लिहून देणार यांचे मालकीचे नावे ताबे वहीवाटीत असून सदरचे क्षेत्र हे लिहून घेणार यांना रक्कम रू. १००/- प्रती महीना याप्रमाणे भाडे नुसार देणेचे ठरलेले असून डिपॉझीट पोटी कसलीही रक्कम घेतलेली नाही.
- ❖ वर कलम यात नमुद केलेली मिळकत ही लिहून देणार यांची वडीलोपार्जित मालकी हक्काची व वहीवाटीस असून सरकार कागोदपत्री व ७/१२ सदरी आमचे नावावर नोंद नसून लिहून देणार यांचे प्रत्येक्षात कब्जात आहे व लिहून देणार यांचे मालकी हक्काने भाडेपट्टा करार करून देण्याचा त्यांना संपूर्ण हक्क व अधिकार आहेत.
- ❖ सदर मिळकतीचा तुम्हांस कारर करून देते वेळी वरील मिळकत संपुणपणे निर्वेध व निजोखमी असून सदर मिळकत आम्ही कोणतेही प्रकारे गहाण, दान, बक्षीस खरेदी करार, मदार, जामीनकी भाडेपट्टा तगाई वगैरे कोणतेही जोखमीत गुंतविली नाही, ती कोणतेही कोर्टात वादाचा विषय नाही किंवा सरकारतर्फे अगर अन्य स्वायत्त संस्थेतर्फे सदरची जमीन संपादीत अगर आरक्षित केलेली नाही असा विश्वास अथवा भरवसा आम्ही तुम्हांस देत आहोत, सबब सदरची जमीन पुर्णपणे आमचीच मालकीची असून निर्वीवाद अशी आहे.
- ❖ वर वर्णन केलेली संपूर्ण जागा मिळकत ही तुम्हांस प्रस्तुतचे ४० वर्षांचे भाडे कराराने लिहून देण्याचे ठरले असून त्यापोटी सदरचा करार लिहून दिलेला आहे. वर नमुद केलेल्या मिळकतीचे दर महीना भाडे रूपये १००/- याप्रमाणे ठरलेले आहे. संपूर्ण कालावधीमध्ये यापुढे याव्यतिरीक्त कसलीही भाडेवाढ करण्याची नाही. सदर मिळकतीचे भाडे वर्ष भरल्यानंतर प्रत्येक नवीन वर्षाचे पहीले महीन्याचे १५ तारखेचे अगोदर देण्यात येईल. सदर जागेमध्ये तुम्ही शैक्षणिक संस्था चालविणार आहात व त्यास लिहून देणार यांची पुर्ण संमती आहे. शैक्षणिक संस्थेचे वापराव्यतिरीक्त सदर मिळकतीत अन्य कोणत्याही प्रकारचा वेगळ्या कारणसाठी वापर करावयाचा नाही. कराराची मुदत संपलेनंतर सदरच्या करारनाम्याचे नुतनीकरण करणे लिहून देणार व घेणार यांचे संमतीवर राहिल.





त.ग.ड.		
9360	6	39
2098		

- ❖ या मिळकतीवर असलेले व यापुढे तुम्ही सदर जागेवर विकसन सुधारणा केल्यानंतर येणारे सर्व प्रकारचे ग्रामपंचायत कर, सरकारी पट्टी इत्यादी असणारे सर्व कर भाडेकरू या नात्याने लिहून घेणार यांनी भरावयाचे आहेत. त्याची लिहून देणार यांना कसलीही तोषीस लागू देण्याची नाही. तसेच सदर जागेबाबत आपले शैक्षणिक संस्थेकरीता आवश्यक असणारे सर्व परवाने, ना हरकत दाखले, शासकीय मंजूरी हे सर्व लिहून घेणार यांनी घ्यावयाचे आहेत. सदर शैक्षणिक संस्थेचे उपरोक्त कामासाठी उपरोक्त क्षेत्र बिनशेती / एन ए करावयाचे असल्यास त्यास लिहून देणार यांची संमती असून कसलीही हरकत नाही. वेगळे संमतीपत्र करण्याची गरज आवश्यकता नाही.
- ❖ सदर मिळकतीवर लिहून घेणार यांना आवश्यक असल्यास विद्युत जोड, पाणी जोड, दुरध्वनी व्यावस्था ही सर्व तुम्ही तुमच्या खर्चाने करावयाचे आहे. व त्याचे येणारे बिल लिहून घेणार यांनी भाड्याव्यतिरिक्त न थकता वेळोवेळी भरावयाचे आहे. त्यास लिहून देणार हे जबाबदार असणार नाहीत. व विद्युत जोड, पाणी जोड, दुरध्वनी व्यावस्था यासाठी लिहून देणार यांची पूर्ण संमती आहे. वेगळे संमतीपत्र करण्याची गरज आवश्यकता नाही.
- ❖ तसेच सदरचा करारनामा संपलेनंतर लिहून घेणार यांनी सदर ठिकाणी केलेले व अस्तित्वात असणारे सर्व सुधारणा तसेच तुमच्या मालकीची सर्व मालमत्ता काढून घ्यावयाची आहे. व सदर मिळकत पुर्ववत स्थितीमध्ये करून लिहून देणार यांच्या ताब्यात विनाहरकत देणेचा आहे.
- ❖ सदरचा भाडेपट्टा कराराची मुदत ही दि. ०१/०१/२०१९ पासून दि. ३१/१२/२०५९ पर्यंत असेल. आज रोजी सदर मिळकतीचा खुला व प्रत्यक्ष ताबा मिळकतीवर जाऊन खाणाखुणा पटवून तुम्हांस दिनांक ०१/०१/२०१९ रोजी दिला असून तुचा ताबा सदर दस्ताने कायम केला आहे. सदरचे वहिवाटीस इतर कोणीही हिल्ला हरकत केल्यास त्याचे निवारण लिहून देणार यांनी स्वतः करण्याचे आहे.
- ❖ सदरची जागा तुम्हांस भाडेपट्ट्याने आम्ही आमचे संपुण संमतीने दिलेली असल्यामुळे शैक्षणिक संस्थेकरीता परवाना घेवून अन्य कोणत्याही त्यासम कारणासाठी वापरणेस याव्यतिरीक्त आमचे वेगळ्या संमतीची आवश्यकता भासणार नाही. तुम्ही सदर जागेचा वापर तुमचे शैक्षणिक संस्थेसाठी करणेचा आहे.
- ❖ लिहून घेणार यांनी सदर जागेचा वापर स्वतः करावयाचा आहे. पोटभाडेकरू ठेवता येणार नाही. अशी बाब निदर्शनास आलेस सदरचा करार रद्द होईल व लिहून देणार यांनी करारभंगाबाबतची संयुक्तिक कारणाची नोटीस दिलेचे नंतर सदरचे शैक्षणिक वर्ष संपलेनंतर सदर जागेचा ताबा लिहून देणार यांस विनाअट घ्यावयाचा आहे.

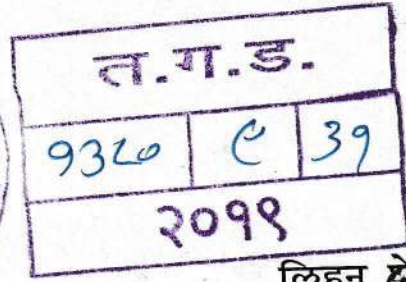




त.ग.ड.		
936	L	39
2098		

- ❖ तसेच लिहून घेणार यांनी सदर मिळकतीवर अथवा सदर मिळकतीमधील कोणत्याही वस्तुवर कसल्याही प्रकारचा बँकबोजा निर्माण करावयाचा नाही. अथवा तशा कसल्याही प्रकारचा करार करावयाचा नाही. तसा कोणताही अधिकार लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना दिलेला नाही.
- ❖ लिहून घेणार यांनी सदर कराराप्रमाणे ठरलेले भाडे वेळेत मुदतीत न दिलेस अगर भाडे 'थकविल्यास लिहून देणार हे एक शैक्षणिक वर्ष मुदतीची भाडेभरणेबाबत नोटीस देतील. व या मुदतीत लिहून घेणार यांनी भाडे जमा न केल्यास त्वरीत सदर जागा खाली करून ताब्यात घेतील.
- ❖ सदरचा भाडेकरार लिहून दिलेल्या मुदतीपुर्वी रद्द करावयाचा असल्यास दोन्ही पक्षकारांनी किमान ६ महीन्यांची नोटीस ऐकमेकांना द्यावयाची आहे. व दोघांच्या संमतीने करार संपुष्टात येईल.
- ❖ वर नमुद केल्याप्रमाणे वरिल मिळकतीचा भाडेकरार आपापसात करणेचे ठरलेले असुन त्याचप्रमाणे सदरचा करार लिहून देणार व लिहून घेणार या दोघांना मान्य व कबुल आहे. व तो लिहून देणार व लिहून घेणार यांचेसह त्यांचे वालीवारस, हक्कदार, हस्तांकित, नॉमिनिज, अँडमिनीस्ट्रेटर्स, व एक्झिक्युटर्स यांचेवर कराराचे मुदतीत बंधनकारक आहे व राहिल. सदरची संस्थाचालकांवर बंधनकारक आहे व राहिल.
- ❖ प्रस्तुतचे कराराचा मुद्रांक नोंदणी फी, वगैरेचा खर्च लिहून घेणार यांनी केला आहे. सदर कराराची मुळप्रत लिहून घेणार यांच्याकडे राहिल व सदर प्रतिची सत्यप्रत नक्कल तयार करून लिहून घेणार यांनी लिहून देणार यांना द्यावयाची आहे.
- ❖ सदर मिळकतीमध्ये लिहून देणार व लिहून घेणार यांचेमध्ये मालक व भाडेकरू हेच नाते राहिल सदर करारान्वये लिहून घेणार यांनी सदर मिळकतीवर कोणताही मालकी हक्क सांगावयाचा नाही. तसेच कोणत्याही प्रकारची वहीवाट प्रस्तावीत करायची नाही. सदरचा भाडेकरार दोघांनी ठरविलेले शर्तीप्रमाणे पुर्ण केल्यास मुदतीअंती पुन्हा मुदतवाढ करण्याचा अधिकार दोघांचेमध्ये विचारविनिमय करून ठरविणेत येईल किंवा भाडेकरार संपुष्टात येईल.
- ❖ येणेप्रमाणे सदरचा भाडेपट्टा करारनामा आम्ही आमचे स्वखुशीने राजीखुशीने अक्कलहुशारीने कोणतेही नशापाणी न करता कोणतेही दडपणाला बळी न पडता पुर्ण विचारांनी वाचुन समजुन उमजुन घेउन त्यावर खालील साक्षीदारासमक्ष सहाय्य अंगठे करून दुय्यम निबंधक कार्यालय तळेगाव ढमढेरे येथे नोंदवुन घेत आहे.





लिहून देणारः



*[Signature]*

१) ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा  
तर्फे सहीसाठी अध्यक्ष  
श्री. सचिन हरीभाऊ भंडारे (भाडेकरू)



*[Signature]*

२) ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा  
तर्फे सहीसाठी संचालक  
श्री. रघुनाथ आबासाहेब गव्हाणे (भाडेकरू)



लिहून देणारः



*[Signature]*

श्री. बाळु उर्फ बाळासाहेब तात्याबा हरगुडे

साक्षीदार:-

सही... *A. N. Bhandare*

नाव:- श्री. अमोल नवनाथ भंडारे

रा. वडु बुधुक, ता. रिमर, पुणे

सही... *[Signature]*

नाव:- स्वप्निल शंकर गायकवाड

रा. डेंडूर, पुणे



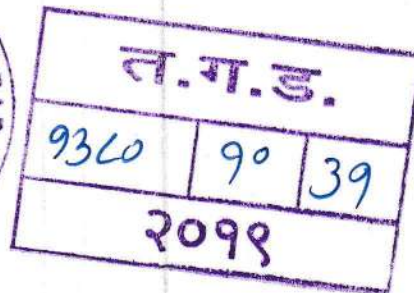
## Pre-Registration summary(नोंदणी पूर्व गोषवारा )

मूल्यांकन पत्रक (प्रभाव क्षेत्र-खुली जमीन )	
Valuation ID : 201902224685	22 February 2019,05:18:14 PM
मूल्यांकनाचे वर्ष :	2018
जिल्हा :	पुणे
तालुका :	शिरूर
गावाचे नाव :	मौजे : सणसवाडी
क्षेत्राचे नांव :	Influence Area
मूल्य विभाग/उपमूल्य विभाग :	11/11.2
सर्वे नंबर/ गट नंबर.	345
मिळकतीचा प्रकार	खुली
मिळकतीचे क्षेत्र	4000 चौ. मीटर Bulk Land
वार्षिक मूल्य दर	
तक्त्यानुसार	Rs.1280 /-
जमिनीचा दर	
Zone Change Primary Notification:	No
जमीन बिनशेती झाली	Rs.1280 /-
नाही.जमिनीचा दर:	
	प्रथम विक्री
<p>1. 500चौ. मीटर क्षेत्रासाठी वार्षिक मूल्य दरावर 100 % मूल्य दर =1280/-</p> <p>500चौ. मीटर क्षेत्रासाठी मूल्यांकन = 500*1280</p> <p>=640000/-</p> <p>2. 1500चौ. मीटर क्षेत्रासाठी वार्षिक मूल्य दरावर 90 % मूल्य दर =1152/-</p> <p>1500चौ. मीटर क्षेत्रासाठी मूल्यांकन = 1500*1152</p> <p>=1728000/-</p> <p>3. 2000चौ. मीटरक्षेत्रासाठी वार्षिक मूल्य दरावर 80 % मूल्य दर =1024 /-</p> <p>2000चौ. मीटर क्षेत्रासाठी मूल्यांकन = 2000*1024</p> <p>=2048000/-</p> <p>जमीनीचे एकत्रित अंतिम मूल्य = मिळकतीचे क्षेत्र 1 मूल्य + मिळकतीचे क्षेत्र 2 मूल्य+ मिळकतीचे क्षेत्र 3 मूल्य</p> <p>=640000 + 1728000 + 2048000</p> <p>= Rs.4416000/-</p>	

Home

Print

iSarita v1.5.0





अहवाल दिनांक : 09/10/2018

गाव नमुना सात

अधिकार अभिलेख पत्रक

( महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवहया ( तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे ) नियम,  
१९७१ यातील नियम ३, ५, ६ आणि ७ )

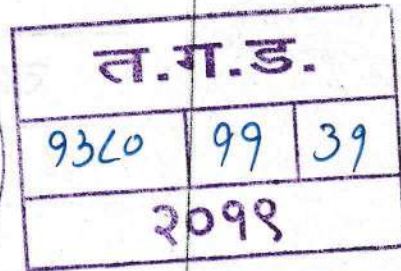
गाव :- सणसवाडी

तालुका :- शिरूर

जिल्हा :- पुणे

गट क्रमांक व उपविभाग : 345

गट क्रमांक व उपविभाग 345	भुधारणा पद्धती भोगवटादार वर्ग - I	भोगवटदाराचे नांव		
शेतीचे स्थानिक नांव		क्षेत्र आकार आणि पै	पो.ख. फे.फा	खाते क्रमांक
क्षेत्र एकक हे.आर.चौ.मो	बाळासाहेब तात्याबा हरगुडे	0.57.50 0.80	0.00.50 ( 1773 )	848, 3203
जिरायत 1.15.00	सुनिल तात्याबा हरगुडे	0.57.50 0.80	0.00.50 ( 4263 )	कुळाचे नाव इतर अधिकार इतर रु.100/- ( 792 ) इतर इतर कोरेगाव धानोरे वितरिका क्र.4 कॅनॉल(चारी )साठी प्रस्तावित क्षेत्र 0.13 आर ( 6329 ) बोजा - राष्ट्रीयकृत बँक गहाण बोजा - बँक बोजा बँक ऑफ महाराष्ट्र शाखा तळेगांव डमढेरे कर्ज र.रु.171000/- ( 7028 )
बागायत -				
तरी -				
वरकस -				
इतर -				
एकूण क्षेत्र 1.15.00				
पोटखराब (लागवडीस अयोग्य)				
वर्ग (अ) 0.01.00				
वर्ग (ब) -				
एकूण पो 0.01.00				
ख				
आकारणी 1.61				
जुडी किंवा - विशेष आकारणी				
(1),(1890),(6024),(6371),(7238),(7730)			सीमा आणि भुमापन चिन्हे	





सुचना : या संकेतस्थळावर दर्शविलेली माहिती ही कोणत्याही शासकीय अथवा कायदेशीर बाबींसाठी वापरता येणार नाही.

गाव नमुना बारा

अधिकार अभिलेख पत्रक

( महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवहया ( तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे ) नियम, १९७१ यातील नियम २९ )

गाव :- सणसवाडी

तालुका :- शिरूर

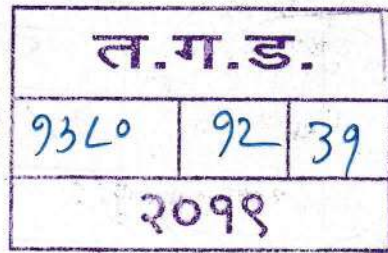
जिल्हा :- पुणे

गट क्रमांक व उपविभाग : 345

पिकाखालील क्षेत्राचा तपशील											लागवडीसाठी उपलब्ध नसलेली जमीन		जल सिंचनाचे साधन	शेरा
मिश्र पिकाखालील क्षेत्र								निर्भळ पिकाखालील क्षेत्र						
घटक पिके व प्रत्येकाखालील क्षेत्र														
वर्ष	हंगाम	मिश्रणाचा संकेत क्रमांक	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	स्वरूप	क्षेत्र		
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)	(१३)	(१४)	(१५)
			हे.आर.चौ.मी	हे.आर.चौ.मी		हे.आर.चौ.मी	हे.आर.चौ.मी		हे.आर.चौ.मी	हे.आर.चौ.मी		हे.आर.चौ.मी		
2016-17	खरीप							रब्बी पड		1.1500				
	संपूर्ण वर्ष							ऊस	0.6000					
								रब्बी पड		0.5500				
2017-18	संपूर्ण वर्ष							ऊस	0.6000					
								रब्बी पड		0.5500				
2018-19	संपूर्ण वर्ष							ऊस	0.6000					
								रब्बी पड		0.5500				

सुचना : या संकेतस्थळावर दर्शविलेली माहिती ही कोणत्याही शासकीय अथवा कायदेशीर बाबींसाठी वापरता येणार नाही.

एस.एम.गाडगे  
का.तलाठी सणसवाडी/धानोरे  
दरेकरवाडी,ता.शिरूर,जि.पुणे







# DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY

Reg No : MH/1506/2018/PUNE

Chairman  
Mr. Sachin Haribhau Bhandare

Secretary  
Mr. Vinod Abasaheb Gavhane

Vice-Chairman  
Mr. Amol Navnath Bhandare



दिनांक: 04/02/2019

## ठराव

आमच्या ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी शिक्षण संस्थेची सर्वसाधारण सभा सोमवार दि. ०४/०२/२०१९ रोजी संस्था कार्यालय मौजे डिंग्रजवाडी येथे पार पडली.

सभेच्या अध्यक्ष स्थानी श्री. सचिन हरिभाऊ भंडारे हे होते. सभेत खालील प्रमुख विषयावर ठराव संमत करण्यात आला.

विषय - क्र.१ : ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी कोरेगाव भीमा साठी जमिनीचा "भाडे करार" करणे बाबत ....

ठराव - क्र. १ : ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी कोरेगाव भीमा साठी जमिनीचा "भाडे करार" करणे.

वरील विषयावर सविस्तर चर्चा झाली, ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी कोरेगाव भीमा अंतर्गत मौजे सणसवाडी येथे नवीन शाळा चालू करण्याचे ठरले आहे. यासाठी श्री. बाळासाहेब तात्याबा हरगुडे याची मौजे सणसवाडी येथील गट क्र ३४५ मधील ४० गुंठे जागा १०० रुपये प्रति वर्ष या दराने भाड्याने घेण्याचे ठरले आहे. त्या संबंधित ची परवानगी श्री बाळासाहेब तात्याबा हरगुडे यांनी दर्शवले आहे.

सदर भाडे करार हा मा. दुय्यम निबंधक तळेगाव ढमढेरे यांच्या कार्यालयात करण्याचे योजले आहे. तरी सदर भाडे करारा करण्याचे अधिकार पुढील व्यक्तींना दिलेले आहेत.

श्री. सचिन हरिभाऊ भंडारे

श्री. रघुनाथ आबासाहेब गव्हाणे

अध्यक्ष

संचालक



त.ग.ड.		
9360	93	39
2098		

सूचक :

नाव : सौ. निलम विनोद गव्हाणे

(संचालक)

सही :

अनुमोदक :

नाव : श्री. अमोल नवनाथ भंडारे

(उपाध्यक्ष)

सही :

President

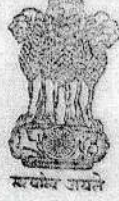
Secretary

Gat No. 353, Dingrajwadi, Post- Koregaon Bhima,  
Tal- Shirur, Dist- Pune, Maharashtra, India 412216.

Contact : (+91) 9881448648  
email : dnyandeepeducationsociety@gmail.com



[ विशेष-ध. आ. (मुं. सा. वि.) २-म.



4

## नोंदणीचे प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम क्रमांक २९) या अन्वये PUNE येथील सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आलेली आहे.

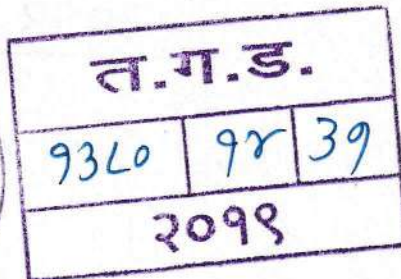
सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY KOREGAON BHIMA  
Near X.P. School At Dingsajwadi Post Koregaon Bhima  
Tal, Shirur, Dist PUNE 412216  
सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थांच्या नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक F 52068/Pune  
Mrs Sharda Sachin Bhandare यांस प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक 16-01-२०१९ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

शिवका



सही 16/01/19  
सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त  
पदनाम ...मुणे विनय, पुणे.....





No. 34260



## नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम, २१)

नोंदणी क्रमांक : 1506 / 2018 / पुणे  
दिनांक 26 / 9 / 2018 / पुणे

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की, "DNYANDEEP EDUCATION

SOCIETY, KOREGAON BHIMA" NEAR ZP  
SCHOOL, AT. DINGRAJWADI, POST.

खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम, २१) अन्वये  
KOREGAON BHIMA, TAL. SHIRUR, DIST.  
योग्यरित्या नोंदणी करण्यात आली.

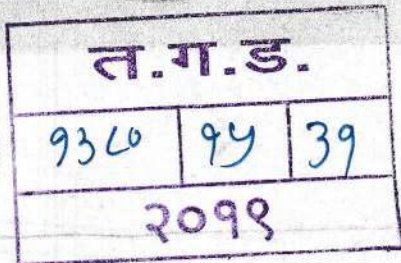
26/9/2018

PIN 412216. PUNE

तारीख :- / / २० शेजरी माझ्या सहीनिशी दिले.



*Phule*  
संस्थांचे सहायक निबंधक,  
बहुआयुक्त संस्था निबंधक,  
पुणे विभाग, पुणे.





अर्ज जा.क्र. 7999/2018  
अर्जदाराचे नाव :- अ. त. डी. एस. सोसायटी  
नवकल अर्ज प्राप्त दि. :- 27/9/18  
नवकल तयार दि. :- 28/9/18  
नवकल दिली तो दि. :- **"Schedule B"**

महा. / 1506 / 2018 / पुणे  
दिनांक 26/9 / 2018 / पुणे

अधीक्षक  
सार्वजनिक न्यास नोंदणी  
कार्यालय पुणे विभाग, पुणे

MEMORANDUM OF ASSOCIATION  
OF

**"DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY, KOREGAON BHIMA"**

1. NAME OF THE SOCIETY:

**"DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY, KOREGAON BHIMA"**

प्रहायक संस्था निबंधक  
पुणे विभाग, पुणे

2. OFFICE ADDRESS : Mr. Vinod Abasaheb Gavhane, S/O-

Abasaheb Sarjerao Gavhane, Near ZP school, At-  
Dingrajwadi, Post-Koregaon Bhima, Tal-Shirur,  
Dist-Pune, Pin-412216.



That he said objects shall be no profit & no loss basic.

3. OBJECT OF SOCIETY:

1. To help, provide education, train, rehabilitate & nurture for social upliftment of all the people of all caste, race, relation including blind, deaf dumb, widow & destitute.
2. To educate underprivileged and poor children and provide learning materials and other required stationeries.
3. To educate the community for better living.
4. To prepare educational material and disseminate the collected information in multiple languages.
5. To develop conduct courses in gerontology and elderly medicine for medical, Para-medical and other health discipline.
6. Also to develop education & their various branches and systems.
7. Also to start various educations in Arts, Science, Commerce & Professional courses in Rural and Urban area of Pune city, Pune district and State of Maharashtra.
8. To undertake various development projects in all branches and of various education in rural and urban areas of various cities in State of Maharashtra.
9. To undertake various programs of education to poor brilliant students in rural as well as in urban areas under scheme of un and other.
10. To conduct meetings and seminars, workshops and training camps for the development of education in various parts of the society.

Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer



त.ग.ड.		
9340	98	39
2098		



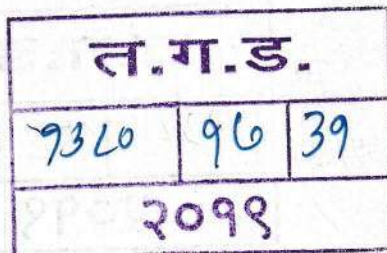
11. To start various educational projects / programs / camps in / pre-primary schools / primary schools / high schools / Jr. Colleges / Sr. Colleges / Technical institutions / Engineering Colleges / Management Polytechnic Colleges / Medical & Paramedical Colleges / others branches of education (Degree / Diploma) / law/+Certificate courses.
12. Also to attempt for eradication of unemployment and to suggest and implement various helpful schemes for students who have successfully completed education.
13. All such other programs and schemes of education which are not specifically mentioned above will be organized by the society.
14. To open schools, colleges, nursery, balwadi, upper K.G., lower K.G., D.Ed., B.Ed, Engineering, Agriculture, medical management law courses and other vocational educational institute.
15. To start Management Course & Engineering etc. B.C.A M.C.A. M.M.S M.B.A., B.B.A. Hotel management & Autonomous courses.
16. To start medical and premedical courses like that M.B.B.S., B.D.S., B.A.M.S., M B.P.T., B.Sc., Nursing, General Nursing, P.G. courses in Medical & paramedical Hospital & Research Center.
17. To undertake educational program for teaching personal including degree and post-graduation meant for primary, secondary and university teaching in the nature of B.Ed., B.P.Ed., D.Ed., D.P.Ed., etc.
18. To start courses in Degree and Diploma in Yoga, Bachelor & Master of Arts.(in classical dance-kathak/ bharatnatyam) fine arts, commercial arts and sculpture, journalism(Tv and print media)and also separate objective.
19. To start Technical Education (Vocational Courses) for manpower like industrial training centers and institutions (I.T.C./I.T.I./A.T.C.).
20. To collaborate with other government and NGO health agencies to use, conserve and utilize resource for betterment of learning & living standards.
21. To carry out services relating to human resource development.
22. To plan and start models for community and environment development.
23. To undertake the work of charity and services.
24. To provide hostel facilities / mess facilities / poor boy's fund facilities / library facilities / sports gymkhana facilities / entertainment & common room facilities / for students & common people.



Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary


Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer




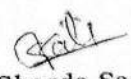


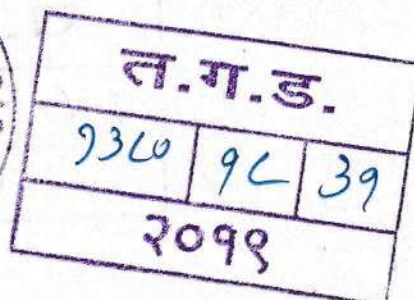


25. To celebrate national festivals as well as all National Leader's birth & death.
26. To facilitate blood donation camps & to help poor students by supply of free books & notebooks.
27. To organize awareness generation campus as well as providing guidance and advice from the various experts in all educational fields as well as physical education.
28. To use multi sartorial approach for improvement of women's life and strengthen their capacities for self-development & to protect their rights.
29. To start reproductive health of women development.
30. To start various education projects for women to help dropout female students for further education and thereby to help the women to make aware of their duties and rights and their participation in social and economic development of the nation.
31. To run awareness programs for girls & women for their social upliftment.
32. To establish children home, destitute home, woman hostel, working women hostel, working men hostel, girls school old age home etc.
33. To conduct the programs for Aids awareness & help in the management of its treatment & rehabilitation of within family.
34. To help strategically during the natural calamity like, earthquake, flood, famine etc.
35. To arrange for treatment education & rehabilitation of drug addicts of chronic alcoholics.
36. To start care centers for blind handicapped, mentally challenged, deaf & dumb & for their education.
37. To start charitable hospital, diagnostic center, pathology lab, X - Ray center.
38. To make awareness of health education
39. To help Govt. organization in various programs related to health, education, employment industrialization & such other objective which may suitable or in harmony with the other object of the society.
40. To educate under privileged and poor children and provide learning materials and other required stationeries.

  
**Mr. Sachin Haribhau Bhandare**  
President

  
**Mr. Vinod Aabasaheb Gavhane**  
Secretary

  
**Mrs. Sharda Sachin Bhandare**  
Treasurer





41. Relief of Poverty & other charitable objectives.

42. To start A.I.C.T.E./M.S.B.T.E./D.G.T.E., approved Post diploma / Advanced/ Certificate Courses/Degree & Diploma of all Branches Publication.

4. The following are members, their addresses address and designation, Age, Occupation and Nationality who are the member of the Governing Body of above Association. And they are entrusted the work and management of the Association as per Rules and Regulations of the Association

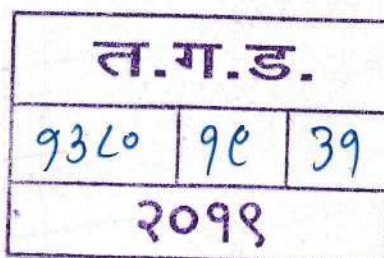


No.	Name & Address	Designation	Age	Occupation	Nationality
1.	Mr. Sachin Haribhau Bhandare S/O Haribhau Bhandare, O.anaji mala near Z P School Wadhu Bk. Pune 412216. Mob.No.8308843384 E-mail : <a href="mailto:sachinbhandare36@gmail.com">sachinbhandare36@gmail.com</a>	President	34	Farmer	Indian
2.	Mr.Amol Navnath Bhandare S/O Navanath Bhandare Wadu Bk.Pune 412216. Mob.No.9767868855 E-mail : <a href="mailto:amolbhandarep@gmail.com">amolbhandarep@gmail.com</a>	Vice-President	30	Farmer	Indian
3.	Mr.Vinod Abasaheb Gavhane S/O Abasaheb Gavhane,Dingrajwadi Koregaon Bhima ,Pune 412216. Mob.No.9881448648 E-mail : <a href="mailto:vinodgavhane25@gmail.com">vinodgavhane25@gmail.com</a>	Secretary	28	Farmer	Indian
4.	Mrs.Sharada Sachin Bhandare W/O Sachin Bhandare,O.anaji mala near Z P School Wadhu Bk. Pune 412216. Mob.No.9689230098 E-mail : <a href="mailto:shardakale9960639228@gmail.com">shardakale9960639228@gmail.com</a>	Treasurer	27	House Wife	Indian
5.	Mrs. Nilam Vinod Gavhane W/O Vinod Gavhane, Dingrajwadi Koregaon Bhima ,Pune 412216. Mob.No.9552936465 E-mail : <a href="mailto:nilamsankpal48@gmail.com">nilamsankpal48@gmail.com</a>	Member	21	House Wife	Indian

Mr. Sachin Haribhau Bhandare  
President

Mr. Vinod Aabasaheb Gavhane  
Secretary

Mrs. Sharda Sachin Bhandare  
Treasurer





6.	Mrs. Priyanka Amol Bhandare W/O Amol Bhandare Wadu Bk.Pune 412216. Mob.No.8888960687 E-mail : <a href="mailto:priyankamarathe20@gmail.com">priyankamarathe20@gmail.com</a>	Member	27	House Wife	Indian
7.	Mr. Raghunath Abasaheb Gavhane S/O Abasaheb Gavhane, Dingrajwadi Koregaon Bhima ,Pune 412216. Mob.No.9011727303 E-mail : <a href="mailto:raghugavhane5555@gmail.com">raghugavhane5555@gmail.com</a>	Member	26	Farmer	Indian



5. We the following signatories the members of the above Association jointly and severally declare that we wish to form an Association and register the same under the societies Registration Act 1860, and for that object we met today i.e. on **17/09/2018** and formed the above Association for registration.

No.	Name	Signature
1.	Mr. Sachin Haribhau Bhandare	
2.	Mr. Amol Navnath Bhandare	
3.	Mr. Vinod Abasaheb Gavhane	
4.	Mrs. Sharada Sachin Bhandare	
5.	Mrs. Nilam Vinod Gavhane	
6.	Mrs. Priyanka Amol Bhandare	
7.	Mr. Raghunath Abasaheb Gavhane	

Place : Pune

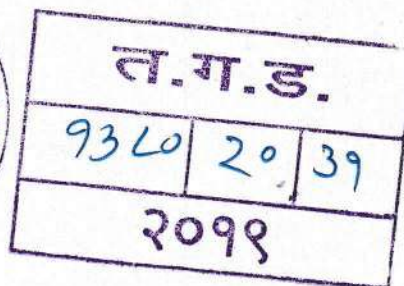
Date : **17/9/2018**

Know the above signatories and they have signed before me.

**Mr. Sachin Haribhau Bhandare**  
President

**Mr. Vinod Aabasaheb Gavhane**  
Secretary

**Mrs. Sharda Sachin Bhandare**  
Treasurer



अॅड. मोहन दिपक कडणीस  
जगन्नाथ निवास, रुम नं. 204, 2रा मजला,  
मधुगा सोसायटी, गुलाब नगर, धनकवडी,  
पुणे-411043. मो. 9822641740/901128938  
नों. 371/2005



**CERTIFICATE**

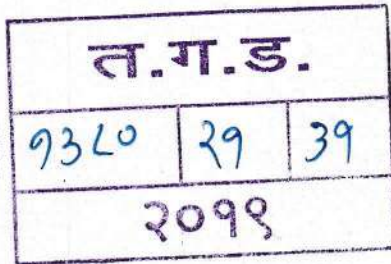


This is to certify that is the best of our knowledge therefore no society of Institution or existence of similar name **"DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY, KOREGAON BHIMA"**, Add: Mr. Vinod Abasaheb Gavhane, near Z P School, At-Dingrawadi, Post-KoragaonBhima, Tal-Shirur, Dist-Pune, Pin-412216.

Place : Pune

Date : 17/9/2018

Mr. Vinod Abasaheb Gavhane



Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer



## "Schedule C"

महा. / 1506/2018/पुणे  
दिनांक 26/9/2018/पुणे



### **RULES AND REGULATIONS OF**

### **"DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY, KOREGAON BHIMA"**

1. **NAME OF THE SOCIETY:**

**"DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY, KOREGAON BHIMA"**

प्रमुख संस्था निदेश  
पुणे विभाग, पुणे

2. **OFFICE ADDRESS :** Mr. Vinod Abasaheb Gavhane, S/O-

Abasaheb Sarjerao Gavhane, Near ZP  
school, At-Dingrajwadi, Post-  
Koregaon Bhima, Tal-Shirur, Dist-  
Pune, Pin-412216.

3. **Definition of the words used in the Rules & Regulations**

- Society: Society means society registered as per B.P.T. Act 1950 & as per Society Registration Act 1860.
- Objectives: Objectives means the objectives specified in the Memorandum of Association item no. 3.
- Managing Committee: The Managing Committee means a committee in which routine matters of administration of the society are assigned as per Rules & Regulations.
- Managing Committee Meeting: Managing Committee Meeting means the meetings called by all the members of the managing committee of the society.
- Annual General Meeting: The Annual General Meeting means yearly meeting called by all the General Body of the Society.

4. **Area of Operation:**

The area of operation of the said society is limited to Pune / Maharashtra.

5. **Accounting Year:**

The accounting year the said society shall be commencing on 1<sup>st</sup> April and ending on 31<sup>st</sup> March.

6. **Membership and their registration procedure:**

- Any Citizen of India, having age above 18 years, shall be eligible to become a member.
- Every member seeking admission shall be bound to abide by the rules and regulations; those may be prescribed from time to time by the society.
- Should not be one who is incapacitated by Law to enter into contractual obligation.
- Person desirous of becoming member of the society shall sign the application from prescribed for the purpose and pay the amount

Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer



त.ग.ड.		
9360	22	39
2099		



prescribed for category of membership applied for specified in rule 4 and submit the form to the President of the society. The said form shall be placed, before the Managing Committee, whose decision on admission membership shall be final.



**7. Types of Membership:**

- Founder Members:** Signatories to the Memorandum of Association of the Society shall be founder members of the society. A founder member of the society shall be member of the society for life and shall pay Rs. 4000/- as annual subscription.
- Life Members:** Any member who is having belief in the aims and objects of the society should pay donation of Rs. 5000/- or more can be admitted as Life member.
- Ordinary Members:** Any member who has faith in aims and objects of the society may be admitted as ordinary member of the society on payment of Rs. 150/- as entrance fee and Rs. 200/- as annual subscription.

**8. Ceasation and removal of membership :**

The managing committee has right to discontinue the Membership of the members on following grounds:

- On his / her death.
- On his / her resignation in writing
- On being mentally disable or incapacitated to enter into contractual obligations.
- On his / her failure to pay annual subscription within the due period.
- Any person whose activities are considered detrimental to the interest of the society can be removed from the membership of the society by decision of the MAJORITY of the members present for voting at the meeting of the General Body of the society convened for the purpose. However the member concerned shall be given an opportunity of being heard.

**9. General Body and its functions:**

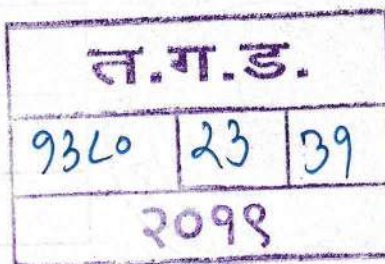
The General Body shall comprise of life members, ordinary members and of founder members who shall meet at least once in a year to transact business and lay down policies for conducting the affairs of the society. Honorary members and special invitees etc. may be invited to attend and address the General Body Meeting, but they have no right to vote there at. The following are the functions of the General Body.

- To elect the members of Managing Committee.
- To make appointment of Auditor.
- To receive from the Managing Committee the report of working of the society during the preceding financial year together with statement showing the receipt and expenditures and about the liabilities and profit and loss account for the year.
- To consider the audit report and any other communications received from Government or from financial agencies in respect of the matters conserving the business of the society.

Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer







- e) To consider amendments to the rules and regulations.
- f) To lay down policies.
- g) To sanction budget.

h) To consider any other business brought forward.  
The entire General Body meeting and of managing Committee the President of the society shall preside and transact the business. In his absence, Vice-President and in the absence of both the members present shall elect a person to preside over the said meeting and transact the business of that meeting.

**10. Notice of General Body and Quorum:**

- a) In case of Annual General Body Meeting 15 days' Notice shall be given specifying the date and place fixed for holding the meeting and shall state the business to be transacted at such meeting.
- b) The notice of General Body Meeting shall be given by post. 3/5 or whichever is less of the total number of members shall form quorum. In the absence of quorum, meeting shall be adjourned for one hour and in adjourned meeting if there is quorum the business shall be disposed off.

**11. Special General Meeting and It's Functions:**

In additional to Annual General Body Meeting if necessary Managing Committee can call Special General Body Meeting for any special and urgent purpose or on request in writing made by 3/5 members of the General Body Meeting. In case, if President / Secretary fails to do so, the members themselves can call for the requisitioned meeting but designating one of them as 'convener for the purpose. Notice and quorum shall as per Annual General Body Meeting Rules.

**12. Managing Committee and It's Composition:**

The Managing Committee consist of not less than 7 members and not more than 11 members. The members of Managing Committee will be elected by the General Body in its General Body Meeting.

**13. Period of Managing Committee and Methods of Election :**

That period of managing committee shall be five years. After every five years election will be held at annual general meeting by majority.


**14. Functions and rights of the office bearer of Managing Committee**


**President:**

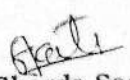
- a) To convene the Annual and the Special General Body Meeting and the Managing Committee and to preside over such meetings.
- b) The president has a right to cast one extra vote if equal votes are secured in any voting.
- c) To manage and control all the transactions of the society.
- d) To sign all the documents of the society.

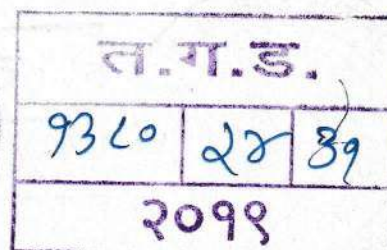
**Vice President :**

In the absence of President all the activities shall be done by the Vice-President

  
Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

  
Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

  
Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer







**Secretary :**

- To look after the affairs of the society under the direction of the president and of the Managing Committee.
- To keep the routine record of the society
- To do all the work as per the decision of Managing Committee, the President and specified in the Memorandum of Association.
- To do all correspondence on behalf of the society.
- To convene the Managing Committee and the General Body Meeting of the society in consultation with the president and to keep the proceeding of the meeting.
- To sign all the documents of the society and Manage the routine transactions.

**Treasurer :**

- To look after the affairs of the financial activities of the society.
- To maintain the necessary records of payments and receipts of the society.
- To prepare budget and accounts with the help of the secretary under the direction of President & presentation to the Managing Committee / General Body.
- To keep account books and pass book of the society and all other documents in self-custody.
- The treasurer shall be empowered to hold maximum amount of Rs.500/- for daily expenses.

To help the Managing Committee and to do all the activities of the Society.


**15. Meetings of the Managing Committee :**


The Managing Committee shall meet at least once in three months for transacting business of the society such meeting shall be called as 'Ordinary Meeting'. In addition to this President is necessary can call special Managing Committee's Meeting for any type special and either purpose either suo-moto or in writing or application made by members.

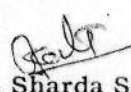
**16. Notice and Quorum to Managing Committee's Meeting :**

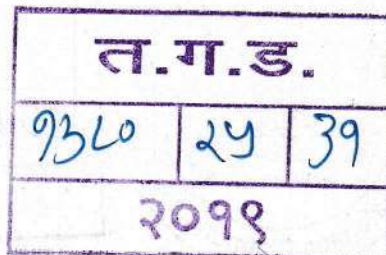
In case of Managing Committee's ordinary meeting seven days notice shall be given to all members of Managing Committee by hand delivery or by post. The notice shall specify the date, hour and place fixed for such meeting and shall state the business to be transacted therein. Presence of the Managing.

Committee members shall be quorum for the Managing Committee's meeting. In absence of the quorum meeting can be adjourned for one hour and conducted for which quorum is not necessary to transact the business. The President can call special meeting by giving 2 days notice to transact business of urgent nature.

  
Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

  
Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

  
Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer







**17. Rules for election of the Managing Committee :**

- All the General Body members of the society shall elect the members of all Managing Committee in every five years in the General Body Meeting.
- Managing Committee in existence will frame rules for election & on the basis of such election rules an election officer appointed by the Managing Committee shall hold the election.
- The said election for the Managing Committee must be held one month advance of period expiry of 5 years of the last Managing Committee.
- Only those members who have completed their one year of membership can contest and vote in the said election.
- Till the newly elected Managing Committee takes over the charge the old Managing Committee shall function as was being done by it.

**18. Filling up of the vacancies in Managing Committee :**

If any vacancy arises due to death, removal, resignation or otherwise then the same shall be filled up by remaining members of the Managing Committee for

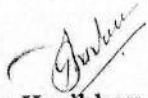
The remaining period and such change report shall be submitted before Hon'ble Assistant, Charity Commissioner, Pune.


**19. Rights and duties of the Managing Committee:**

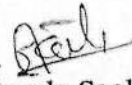
- To consider applications for admission of membership as per the rules of the society.
- To appoint, promote, punish or suspend employees and to frame rules of service of employees.
- To accept or to reject donations, subscriptions, financial aid or any property on any terms & conditions agreed by it.
- To sanction loans and advances to servants.
- To arrange for proper maintenance of accounts, and preparation of balance sheets, statements, etc. and submission of progress report and other obligatory returns to concerned authorities.
- To fill the mid terms vacancy of trustee/officer bearer.
- To insure properties of the society.
- To do all such other acts and things that is necessary for proper conduction the business of the society.
- To administer and manage the society and its properties.
- To spend money of the society for achieving the objects.
- Managing Committee has right to appoint sub-committee for any work

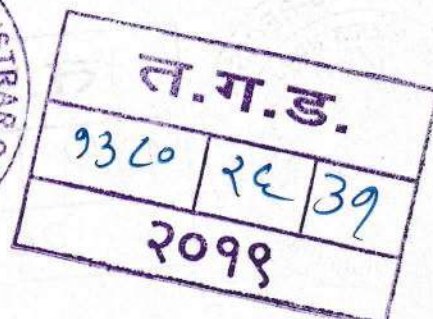
**20. Funds and Income of society and disposition of funds :**

Subscription, donations, loans with or without interest grants from Government, semi Government and any method approved by the Managing Committee, the Society may create funds for specific purpose and collect donations. The same shall be utilized for the objects of the society or specific purpose.

  
Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

  
Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

  
Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer







**21. Provisions for expenses of the society :**

The income of the society can be spent on the following way on the objects specified in Memorandum of Association.

Object Expenses	80%
Other for the benefit of the trust	20%
	-----
	100%

If any change is to be made in object expenses such notice shall be given to Management Committee.

**22. Provisions for investment loans and deposits :**

For furtherance of all or any of the objects, the society shall have with the prior permission required under section 35 & section 36 of the Bombay Public Trust Act, 1950 authorizing to borrow and raise money with or without security, mortgage or pledge to accept deposits. Prior to this written permission of Joint Charity Commissioner, Pune Region, Pune shall be taken as laid down in the B.P.T. Act 1950.

**23. Provisions for purchasing immovable property and disposition of property :**

Managing Committee has right to accept, purchase any movable or immovable property, subject to rules application for this purpose. Managing Committee has right to maintain Sales, Manage, Transfer, Lease or layout or otherwise dispose of any property of the Society. Prior to this, written permission of Joint Charity Commissioner shall be taken as per B.P.T. Act 1950 according to Section 36.

**24. Bank Accounts :**


The society may open bank account in any Nationalized, Scheduled Co-operative Bank. The Bank account shall be operated with the signatures of President compulsory & one from Secretary and Treasurer.


**25. List of Members :**

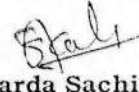
The list of members shall be kept as per the provision's of society Registration Act, 1860 & Rules 15 of Maharashtra Rules 1971 in Sch. VI. Society Registration Act 1860 and rule 4 of Maharashtra Rule 1971 and as per Rule 7, schedule 1 every year list of Managing Committee shall be sent to Hon'ble Assistant Charity Commissioner or to Charity Commissioner Office, Pune, Pune Region. Society Registration Act 1860 rule 4-A of Maharashtra Rule 1971 and as per rule 8, its layout if shall be send as per schedule 2 to Hon'ble Assistant Charity Commissioner Office, Pune Region, Pune.

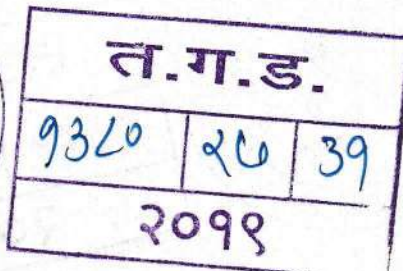
**26. Change in Rules and Regulations :**

No amendment to or alternations on the rules of the society or the enhancement of a new rules shall be made expect at the meeting of the General Body convened for the purpose and passed 3/5 number of the members voted for it. If any changes is to be made such change

  
Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

  
Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhane  
Secretary

  
Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer





intimation notice shall be sent to every member. That change in rule & regulations shall be intimated to the Income-Tax office Pune



**27. Change in name and objects of the society:**

Change in the name and objects of the society shall be affected as per provisions of section 12 and 12-A of the societies Registration Act 1860. That change in name & objects shall be intimated to the Income-Tax office Pune

**28. Dissolution :**

For any reason whatsoever if the activities of the society come to a stand still or to be wound up action as provided in societies Registration Act, 1860 will be taken as per Section 13 and 14.

That prior to Dissolution it shall be intimated to the Income-Tax office Pune.

- a) There is also provision to the effect that in the event of dissolution, the surplus assets/funds of the institutions, as would remain after discharging all liabilities, shall be transferred to any other public charitable institution having similar object and also registered u/s-12a of the I.T. Act, 1961, and the same shall not under any circumstances be distributed among the members.
- b) There is also provision to the effect that the trust is an irrevocable.

**CERTIFICATE**

THIS IS TO CERTIFY THAT THIS IS THE TRUE COPY OF THE RULES AND REGULATIONS OF **"DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY, KOREGAON BHIMA"**, Add : Mr. Vinod Abasaheb Gavhane, near Z P School, At-Dingrawadi, Post-Koregaon Bhima, Tal-Shirur, Dist-Pune, Pin- 412216.

Place : Pune

Date : 17/11/2018

Mr. Vinod Abasaheb Gavhane

मी नकल तहसिल  
मी बाचली  
मी रुजवात केली

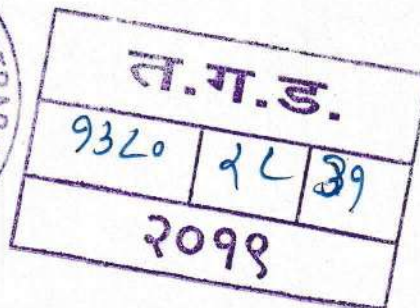


सही शिक्षाची खरी नकल  
Mr. 28/11/18

Mr. Sachin Haribhau  
Bhandare  
President

Mr. Vinod Aabasaheb  
Gavhare  
Secretary

Mrs. Sharda Sachin  
Bhandare  
Treasurer



अधीक्षक  
सार्वजनिक न्याय सौदणी  
कार्यालय पुणे विभाग पुणे



भारत सरकार  
GOVERNMENT OF INDIA

भांडारे सचिन हरिभाऊ  
Bhandare Sachin Haribhau

जन्म वर्ष / Year of Birth : 1984  
पुरुष / Male

2135 4100 9555

आधार — सामान्य माणसाचा अधिकार

आयकर विभाग  
INCOME TAX DEPARTMENT

स्थायी लेखा संख्या कार्ड  
Permanent Account Number Card

AAALD2411Q

नाम / Name:  
DNYANDEEP EDUCATION SOCIETY

निगमन/पंजीकरण तारीख  
Date of Incorporation / Formation  
26/09/2018

15/10/2018

आयकर विभाग  
INCOME TAX DEPARTMENT

स्थायी लेखा संख्या कार्ड  
Permanent Account Number Card

AQAPB9132A

नाम / Name  
SACHIN HARIBHAU BHANDARE

पिता का नाम / Father's Name  
HARIBHAU DASHARATH BHANDARE

जन्म की तारीख /  
Date of Birth  
11/04/1984

हस्ताक्षर / Signature

12/10/2018

आयकर विभाग  
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार  
GOVT. OF INDIA

BALU HARAGUDE  
TATYABHAAO HARAGUDE

01/05/1966

Permanent Account Number  
AFUPH6288Q

Signature

आयकर विभाग  
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार  
GOVT. OF INDIA

GAVHANE RAGHUNATH

ABASAHEB SARJERAO GAVHANE

25/07/1992

Permanent Account Number  
BCOPG8670H

R.A. Gavhane

भारत सरकार  
GOVERNMENT OF INDIA

योगेश अशोक गायकवाड  
Yogesh Ashok Gaikwad

जन्म वर्ष / Year of Birth : 1995  
पुरुष / Male

2239 8359 9673

आधार — सामान्य माणसाचा अधिकार

भारत सरकार  
GOVERNMENT OF INDIA

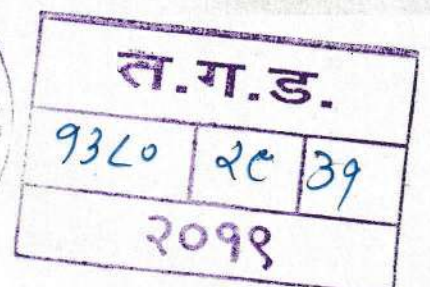
अतुल तानाजी गवारी  
Atul Tanaji Gawari

वडील : तानाजी बबन गवारी  
Father : Tanaji Baban Gavari

जन्म वर्ष / Year of Birth : 1999  
पुरुष / Male

6708 7777 9237

आधार — सामान्य माणसाचा अधिकार







22/02/2019 6 19:00 PM

दस्त गोषवारा भाग-2

 तगड 39/39  
 दस्त क्रमांक:1380/2019

दस्त क्रमांक :तगड/1380/2019

दस्ताचा प्रकार :-भाडेपट्टा

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाव:ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा तर्फे सहीसाठी अध्यक्ष श्री. सचिन हरीभाऊ भंडारे (भाडेकरू) -- पत्ता:प्लॉट नं: -, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं: -, रोड नं: बहु बुद्रुक ता शिरूर, जि पुणे, महाराष्ट्र, PUNE. पॅन नंबर:AQAPB9132A	भाडेकरू वय :-35 स्वाक्षरी:- 		
2	नाव:श्री. बाळु उर्फ बाळासाहेब तात्याबा हरगुडे -- पत्ता:प्लॉट नं: -, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं: -, रोड नं: सणसवाडी ता शिरूर जि पुणे, महाराष्ट्र, पुणे. पॅन नंबर:AFUPH6288Q	मालक वय :-53 स्वाक्षरी:- 		
3	नाव:ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव भिमा तर्फे सहीसाठी संचालक श्री. रघुनाथ आबासाहेब गव्हाणे (भाडेकरू) -- पत्ता:प्लॉट नं: -, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं: -, रोड नं: डिंग्रजवाडी ता शिरूर, जि पुणे., महाराष्ट्र, पुणे. पॅन नंबर:BCOPG8670H	भाडेकरू वय :-26 स्वाक्षरी:- 		

वरील दस्तऐवज करून देणार तथाकथीत भाडेपट्टा चा दस्त ऐवज करून दिल्याचे कबुल करतात.

शिका क्र.3 ची वेळ:22 / 02 / 2019 06 : 19 : 54 PM

ओळख:-

खालील इसम असे निवेदीत करतात की ते दस्तऐवज करून देणा-यानां व्यक्तीश: ओळखतात, व त्यांची ओळख पटवितात

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	स्वाक्षरी	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाव:अतुल तानाजी गवारी -- वय:19 पत्ता:विठ्ठलवाडी पुणे पिन कोड:412216			
2	नाव:योगेश अशोक गायकवाड -- वय:23 पत्ता:केंदुर ता शिरूर जि पुणे पिन कोड:412403			

असे प्रमाणित करण्यात येते की.

सदर दस्तऐवजास एकूण...39.....पाने आहेत.

शिका क्र.4 ची वेळ:22 / 02 / 2019 06 : 20 : 30 PM

शिका क्र.5 ची वेळ:22 / 02 / 2019 06 : 20 : 47 PM नोंदणी पुस्तक 1 मध्ये

Sub Registrar Talegaon Dhamdhare

दुय्यम निबंधक श्रेणी-१  
EPayment Details.

sr.	Epagement Number	Defacement Number
1	MH012276184201819E	0006827810201819
2	2202201910546	2202201910546D



Know Your Rights as Registrants

1. Verify Scanned Document for correctness through thumbnail (4 pages on a side) printout after scanning.
2. Get print immediately after registration.

For feedback, please write to us at feedback.isarita@gmail.com

पहिले नंबराचे पुस्तकाचे

4320.....नंबरी नोंदला.

दुय्यम निबंधक श्रेणी-१  
तळेगाव डमढरे  
दिनांक 22/02/2019



428/1380

शुक्रवार, 22 फेब्रुवारी 2019 6:14 म.नं.

दस्त गोश्वारा भाग-1

तगड

दस्त क्रमांक: 1380/2019

दस्त क्रमांक: तगड /1380/2019

बाजार मुल्य: रु. 39,74,400/- मोबदला: रु. 100/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क: रु.1,98,800/-

नोंदणी फी माफी असल्यास तपशिल :-

1) Fee Adjustment : Fee Adjustment (yashada training) code added for keeping tack of adjusted fees

दु. नि. सह. दु. नि. तगड यांचे कार्यालयात

पावती:1786

पावती दिनांक: 22/02/2019

अ. क्र. 1380 वर दि.22-02-2019

सादरकरणाचे नाव: ज्ञानदीप एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगाव  
भिमा तर्फे सहीसाठी अध्यक्ष श्री. सचिन हरीभाऊ भंडारे  
(भाडेकरू) - -

रोजी 6:15 म.नं. वा. हजर केला.

नोंदणी फी रु. 200.00

दस्त हाताळणी फी रु. 640.00

पृष्ठांची संख्या: 32

दस्त हजर करणाऱ्याची सही:

एकुण: 840.00

Sub Registrar Talegaon Dhamdhare

मुख्य निबंधक श्रेणी-१

Sub Registrar Talegaon Dhamdhare

मुख्य निबंधक श्रेणी-१

दस्ताचा प्रकार: तळेगाव डमढे

तळेगाव डमढे

मुद्रांक शुल्क: (दोन) कोणत्याही नगरपालिका किंवा नगर पंचायत किंवा स्थालगत असलेल्या कोणत्याही कटक क्षेत्राच्या हद्दीत किंवा मुंबई महानगर प्रदेश ॥विकास प्रा॥धिकरणाच्या हद्दीत असलेल्या कोणत्याही ग्रामीण क्षेत्रात, किंवा मुंबई मुद्रांक (मालमत्तेच्या प्रत्यक्ष बाजार मूल्याचे निधारण) नियम, 1995 अन्वये प्रकाशित झालेल्या वार्षिक विवरणपत्रातील दराप्रमाण प्रभाव क्षेत्रात.

शिक्षा क्र. 1 22 / 02 / 2019 06 : 15 : 41 PM ची वेळ: (सादरीकरण)

शिक्षा क्र. 2 22 / 02 / 2019 06 : 16 : 32 PM ची वेळ: (फी)

## प्रतिज्ञा पत्र

\*सदर दस्तऐवज ह्या नोंदणी कायदा १९०८ अंतर्गत असलेल्या तत्सुदीनुसारच नोंदणीस दाखल केलेला आहे. \*दस्तातील संपूर्ण मजकूर, निष्पादक व्यक्ती, साक्षीदार, व सोबत जोडलेल्या कागदपत्रांची सत्यता तपासली आहे. \*दस्ताची सत्यता वैधता कायदेशीर बाबीसाठी दस्त निष्पादक व कबुलीधारक हे संपूर्णपणे जबाबदार राहतील. \*दस्तऐवजासोबत जोडलेले कागदपत्रे, कुळपुख्यातपत्र, व्यक्ती इत्यादी बनावट आढळून आल्यास याची संपूर्ण जबाबदारी निष्पादकाची राहिल.

लिहून देणारे:

लिहून घेणारे:

